Referat - ordinært forældrekredsmøde (generalforsamling) Hvidovre Privatskole, afholdt 30. april 2025 kl. 18 – 20:30 på Gungevej 2, 2650 Hvidovre

Deltagere: 22 stemmeberettigede forældre (inkl. den siddende bestyrelse)
Skolens bestyrelse:
Gyrithe Rosenlund, formand
Zennia Christensen, næstformand (ikke til stede)
Kim Niemann, medlem
Nikou Petersen, medlem
Signe Wilms Raun, medlem
Lars Isberg Sørensen, medlem

Eksterne samarbejdspartnere:
Revisor Niklas Rejnstrup fra Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Ulrik Bayer, Advokatfirmaet Lund Elmer Sandager, skolens advokat
Anders Vestergaard Thomsen, Tilsynsførende

Inviteret personale:
Anders Horn, skoleleder
Søren Wadskjær, viceskoleleder
Nicki Le Fevre, afdelingsleder
Ditte Dencker Mousted (pædagogisk leder)
Camilla Bølling, skolesekretær og referent

Velkomst samt præsentation af panel og bestyrelsen v/skolebestyrelsens formand Gyrithe Rosenlund.
Gyrithe præsenterer bestyrelsen.
Stemmetællere: Anders Horn, Nicki Le Fevre, Ulrik Bayer.

Ad 1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslår skolens advokat Ulrik Bayer. Ulrik Bayer valgt uden modkandidater ved applaus. Dirigenten takker for valget, og fastslår, at dagsordenen er udsendt rettidigt og i overensstemmelse med vedtægterne. Dirigenten foreslår, at der afstemmes ved håndsoprækning, medmindre der fra salen ytres ønske om hemmelig/skriftlig afstemning. Ingen indvendinger fra salen hertil. Dirigenten fastslår yderligere, at der ikke er nogle indkomne forslag, og derfor behandles punkt 8 i dagsordenen ikke.

Ad 2. Bestyrelsen og ledelsen aflægger beretning for 2024

Gyrithe (formand) fremlægger bestyrelsens beretning (se bilag 1). Herefter åbner dirigenten op for spørgsmål fra salen:

Forælder: Er det rigtig at det er 97% af eleverne fra 9. kl. der går direkte videre til en ungdomsuddannelse?
Gyrithe, formand: Ja, det er et højt tal, og det er rigtig godt.

Forælder: Det er godt med det stigende elevoptag. Har vi tal på, hvor mange elever, der går ud af skolen?
Gyrithe, formand: Det er noget, vi følger løbende.

Der er ikke yderligere kommentarer/spørgsmål fra salen, hvorfor beretningen blev godkendt som forelagt.

Ad 3 - Tilsynsførende aflægger beretning v. Anders Vestergaard Thomsen

Tilsynsførende Anders Vestergaard Thomsen takker for at være blevet inviteret til mødet i aften. Anders arbejder til daglig som lektor i Roskilde.

Anders beskriver sin måde at arbejde med tilsyn på. I sit tilsyn taler han både med ledelse, lærere og øvrigt personale og kigger også på alt det undervisningsmateriale, som skolen anvender i undervisningen. Anders understreger, at han ser rigtig meget god undervisning på skolen, Han oplever en rigtig god arbejdsro blandt eleverne, og de er gode til at gå i gang med deres opgaver. Anders understreger, at han generelt oplever en højt kvalificeret undervisning, og fremhæver også ansættelsen af den nye pædagogiske leder, som styrker hele det pædagogiske felt. Det er et meget positivt tiltag. Glæder sig også over, at skolen ligger så højt fagligt. Tilsynserklæringen bliver klar i løbet af de kommende måneder, og den kan læses på skolens hjemmeside, når den er færdig.

Herefter spørgsmål fra salen:
Forælder: Hvis man kigger på nogle af de parametre, du i dit tilsyn måler på, som fx bygningerne, hvordan ser du på det hos os?
Anders: Ja, altså fx toiletter er jo virkelig en vigtig ting i forhold til at føle sig godt tilpas på skolen. Sidste år gjorde jeg også opmærksom på, at I skulle passe godt på de nye toiletter, I har fået, og det er stadig en parameter, jeg vil fremhæve som meget vigtigt for et barns følelse af tryghed og trivsel.
Jeg kan yderligere forstå, at I arbejder på at få jeres egne idrætsfaciliteter, og det er en rigtig god ting, hvis I får det. Det er generelt rigtig vigtigt, at bygninger og udendørsfaciliteter er i orden og ser pænt ud.

Forælder: Virker de råd (elevråd), man laver?
Anders: Ja, jeg ser rigtig mange positive ting i det generelt, og eleverne får en demokratisk forståelse.
Anders, skoleleder: Vi har faktisk inddraget vores elevråd i arbejdet på at udvikle og forbedre vores faciliteter som fx toiletforholdene.

Herefter ikke flere spørgsmål, og dirigenten går herefter videre til næste punkt.

Ad 4. Bestyrelsen fremlægger den revideret og godkendte årsrapport til orientering

På vegne af bestyrelsen, fremlægger revisor Niklas Rejnstrup fra Beierholm regnskabet 2024 i hovedtræk. Sammendrag af årsrapport 2024 omdeles til de fremmødte (bilag 2). Bestyrelsen har også godkendt årsrapporten. Revisor lægger ud med at fastslå, at der ikke er kritiske eller væsentlige bemærkninger til årsrapporten. Årsrapporten vil kunne findes på Undervisningsministeriets hjemmeside. Niklas fremhæver følgende resultater og nøgletal:

Side 2:
- Resultatopgørelsen – stor fremgang i omsætning grundet stor elevfremgang
- Stigende lønomkostninger grundet elevfremgang (flere ansatte), samt generelle lønstigninger i april 2024 på ca. 6% jf. overenskomsten.
- Lille stigning i øvrige omkostninger som følge af elevfremgangen.
- Lille overskud i årets resultat (for første gang i skolens historie). Meget positivt
- Afskrivninger på 1,7 millioner kr. (vi er i lejet bygninger)

Side 3:
- Tilgodehavender er faldet (forældrene er blevet bedre til at betale skolepenge)
- Samlet aktivmasse på 26 millioner kr.

- Stadig en negativ egenkapital, men det går i en positiv retning.
- Den kortfristet gæld er steget, som følge af det øgede statstilskud samt flere ansatte.

Herefter åbner dirigenten op for spørgsmål/kommentarer fra salen. Ingen indvendinger fra salen, og dirigenten konstaterer derfor, at årsrapporten er godkendt enstemmigt.

Ad 5. Bestyrelsen fremlægger det vedtagne budget til orientering

Gyrithe, formand for bestyrelsen fremlægger det vedtaget budget for 2025. Fremhæver følgende punkter:

- Vi har et positivt resultat på ca. 200.000 kr, og næste år budgetter vi med et overskud på 1,4 mil.
- Vi budgetterer med et elevtal på 454 elever, og det er en god stigning, der giver et godt økonomisk fundament.

Vi vil gerne arbejde langsigtet med bl.a. at få egne idrætsfaciliteter, og det kræver en god økonomi.

Herefter spørgsmål fra salen:
Forælder: Kan du sige noget mere om, hvad I prioriterer I budgettet det kommende år?
Gyrithe, formand: Der kommer ikke til at være de store ændringer i det kommende år, men vi har i bestyrelsen aftalt, at vi skal arbejde på at lave en langsigtet plan/strategi for, hvordan vi vil prioritere i midlerne de kommende år. Vi ser ind i en solid drift og overskud, og det giver rigtig gode muligheder.

Forælder: Kan du sige noget om det gennemsnitlige elevtal, der er nu, og hvad forventningerne er hertil.
Gyrithe, formand: Vores endelige måltal er 460 elever i alt (23 elever i hver klasse i snit). Vi har et loft på 24 elever i hver klasse.
Forælder: Er de 24 elever pr. klasse fast, eller kan det ændres?
Gyrithe, formand: Ja, det er noget, der kan ændres. Det er noget, bestyrelsen beslutter.

Forælder: Det er rigtig godt med det høje elevtal. Men hvordan vil I promovere skolen i forhold til at få flere elever ind og sikre at vi pludselig ikke mangler elever?
Gyrithe, formand: Grundlæggende er vi slet ikke bekymret for at komme til at mangle elever, og vi har en godt fyldt venteliste. Vi har bedst erfaring med ”mund-til-mund metoden” og med personlige anbefalinger af skolen mellem forældre. Og det virker helt sikkert bedre end fx busreklamer.
Forælder: Vi er grundlæggende set slet ikke bekymret. Vi har en høj faglighed, og det, at vi kan sikre overfor nye forældre, at vi har et loft på 24 elever, er også med til at sikre elevtilgang.
Anders, skoleleder: Nu har vi jo i år et overskud for første gang, og det giver os også et sikkerhedsnet, som vi kan bruge til at sikre skolens kvalitet yderligere.

Dirigenten afslutter spørgerunden, og går videre til næste punkt. Budgettet for 2025 er herefter taget til efterretning.

Ad 6. Valg af bestyrelsesmedlemmer

På valg:
Nikou Petersen, medlem (genopstiller)
Zennia Christensen, næstformand (genopstiller)
Signe Raun (genopstiller ikke)

Udover de ovenstående 2 genopstillede, stiller følgende kandidater op til bestyrelsen:
Ulla Houlberg Lange (William 6.a)
Michelle Meyer Petersen (Liam 4.a)
Dinesh Kumar (Lavisha 3.a)
Aysun Silan Özdogan (Adar i 3.a samt Aras 7.b)

I alt: 6 kandidater til ledige 3 pladser. Herefter stemmes der ved skriftlig afstemning.
Resultat:
Valgt: Nikou Petersen, Zennia Christensen, Aysun Silan Özdogan

Herefter består bestyrelsen af:
Gyrithe Rosenlund (Storm 4.a og Nova 1.b)
Kim Niemann (Laura 8.a)
Lars Isberg Sørensen (Johannah 6.a, Caroline 1.b, Anders 1.a)
Nikou Petersen (Emil 1.b, Noah 3.a)
Zennia Christensen (Louis 3.b)
Aysun Silan Özdogan (Adar i 3.a samt Aras 7.b)

Ad 7. Valg af suppleanter

Følgende kandidater stiller op som suppleanter: Ulla Houlberg Lange, Michelle Meyer Petersen, Dinesh Kumar. Der stemmes ved håndsoprækning. Hver har 2 stemmer / Anders, skoleleder tæller op. Den, der får flest stemmer bliver 1. suppleant osv.
Resultat:
Ulla Houlberg Lange: valgt (1. suppleant)
Dinesh Kumar: valgt (2. suppleant)
Michelle Meyer Petersen: (ikke valgt)

Herefter er følgende suppleanter valgt til bestyrelsen:
1. suppleant: Ulla Houlberg Lange (William 6.a)
2. suppleant: Dinesh Kumar (Lavisha 3.a)

Ad 8. Behandling af indkomne forslag

Dette punkt behandles ikke, da der ikke er kommet nogen forslag.

Ad 9. Eventuelt

Herefter behandles det sidste punkt på dagsordenen, og dirigenten åbner for spørgsmål/kommentarer fra salen. Slår fast, at der ikke kan besluttes noget under dette punkt.
Anders, skoleleder, indleder punktet. Siger stor tak til hele bestyrelsen for alt det gode arbejde, og siger herefter en stor tak til bestyrelsesmedlem Signe Raun, som ikke stiller op til bestyrelsen igen, da hendes barn går ud af 9.kl. til sommer.

Forælder: Omkring læringssamtaler især på 2. årgang i matematik. Jeg er selv underviser. Jeg ser det nuværende format som om barnet oplever, at det er til prøve overfor mor og far, og jeg synes det bør ændres, så det mere er en præsentation. Det er især i matematik, jeg oplever, at det bliver oplevet som en prøve. I dansk er det mere som en præsentation.
Gyrithe, formand: Sådan oplever jeg det ikke for vores vedkommende.
Forælder: Jeg genkender ikke denne oplevelse, jeg synes ikke der er forskel fagene imellem, men det kan selvfølgelig godt være angstprovokerende at skulle fremlægge noget, hvor mor og far også er med.
Anders, skoleleder: Jeg vil anbefale, at man tager fat i den enkelte lærer, hvis man har nogle ting til en konkret læringssamtale med sit barn. Man er også velkommen til at tage fat i mig.
Forælder: Jeg har med mine børn oplevet forskellige læringssamtaler, og vi har også oplevet den situation, som der spørges om. Men jeg synes lærerne har været rigtig gode til at gribe det. Jeg tror vi skal være gode

til at forberede forældre og elever på det format, som skolen anvender, så man forstår det. Jeg er selv blevet rigtig glad for det format, skolen anvender.
Forælder: Vi har haft rigtig positive oplever, men vi skulle også lige vænne os til og blive trygge i formatet. Vi har også oplevet en stor udvikling for vores barn.
Forælder: Vi har haft lidt forskellige oplevelser. Det kan godt føles meget som kun en præsentation og ikke så meget plads og tid til efterfølgende dialog. Det kunne man godt gøre mere ud af.
Forælder: Vi kan se en forskel, og vi oplever at vores barn faktisk glæder sig til læringssamtalen. Eleverne lærer at tage ejerskab for deres læringsproces. Men det er en god ide at få sat fokus på og klæde forældrene endnu bedre på til at forstå hele konceptet for læringssamtaler.
Forælder: Alle de læringssamtaler, som mine tre børn har været til, har været meget som en præsentation, og man skal huske på, at det jo er velkendt stof, som eleven præsenterer, og som eleven har afprøvet før. Alle mine børn har lært rigtig meget af det.
Forælder: Det er vigtigt, at vi får italesat de forventninger, der er til læringssamtalen.
Forælder: Afsluttende, så synes jeg konceptet for læringssamtalerne er fantastisk, men jeg tror konceptet kunne blive endnu bedre, hvis der var nogle mere klare retningslinjer. Det er enormt vigtigt.

Forælder: Kan I lave nogle guidelines for børnene i forhold til chatGPT/AI. Det synes jeg er vigtigt, især overfor de lidt ældre børn?
Anders, skoleleder: Det er noget, som vi på skolen er superopmærksomme på, og vi er i gang både i ledelsen og på bestyrelsesniveau. Det går jo rigtig stærkt, men vi gør vores bedste for at arbejde ind i en model, hvor vi kan uddanne børnene til at kunne tage stilling og være kritisk på alle måder. Vi arbejder også på at lave oplysende arrangementer på området for både forældre og børn.
Lars (bestyrelsesmedlem): Det er vigtigt at både skole og forældre løbende taler og arbejder med børnene om at være kildekritisk.
Forælder: Jeg synes, at det supervigtigt, at eleverne får læring i alle de muligheder AI giver. Det indeholder så mange forskellige ting, udover blot at være en kilde til viden.
Forælder: Det er også vigtigt, at skolen understøtter eleven i alt det, der *ikke* har med AI at gøre.
Herefter følger en åben og bredere debat i salen om AI.

Forælder: Jeg vil gerne sige stor tak for Boost-programmet. Det har vi været meget glade for.

Forælder: Generelt stor tak til alle for godt arbejde. Har vi en plan, hvis der kommer et omfattende strømnedbrud a la det, der er sket i Spanien og Portugal?
Anders, skoleleder: Nej, vi har ikke en plan for den slags strømnedbrud.

Herefter lukker dirigenten for debatten, og Gyrithe, formand takker for en god aften.

BILAG:
Bilag 1: Bestyrelsens beretning (v. Gyrithe Rosenlund)
Bilag 2: Sammendrag / Årsrapport 2024 (Beierholm)
Bilag 3. Indkaldelse m. dagsorden

Hvidovre, d. 30. april 2025

Ulrik Bayer, Dirigent

Bestyrelsesformandens beretning – forældrekredsmøde afholdt 30.april 2025
Hvidovre Privatskole

Kære alle,

Det er med stor glæde og stolthed, jeg i dag kan aflægge beretning for endnu et begivenhedsrigt år på Hvidovre Privatskole. For mit vedkommende er det første gang som formand, men jeg har været med i bestyrelsen i en del år efterhånden.

Efter flere år med fokus på byggeri og etablering, er vi nu nået til et vigtigt vendepunkt. Skolen er bygget, hverdagen er blevet tryg og velfungerende – og dermed er der også kommet ro til at tænke i udvikling. Vi er gået ind i en ny fase, hvor vi ikke bare drifter, men for alvor begynder at forme skolens fremtid.

En vigtig del af dette arbejde har været bestyrelsens fokus på skolens værdigrundlag. I løbet af året har vi brugt tid på at drøfte og definere de værdier, der skal være fundamentet for skolen – både i hverdagen og i de store beslutninger. Vi ønsker, at vores værdier ikke blot står i et dokument, men afspejles i alt fra undervisning og ledelse til fællesskab og trivsel. Det er et arbejde, som vi ikke er helt i mål med endnu, men som har fyldt meget i det forgangne år.

På bestyrelsens bord har der også ligget en vigtig udviklingsopgave i forhold til SFO'en. Vi har arbejdet med at udvikle et nyt koncept, som i højere grad understøtter børns trivsel og læring – og skaber en meningsfuld eftermiddag med plads til både fri leg og fordybelse. Første strategiske skridt har været, at ansætte en leder med Sfo'en som primære arbejdsområde. Ditte er nået rigtig langt i arbejdet med at etablere en solid pædagogisk og driftsmæssig platform, der er grundlaget for den videre udvikling.

Vi har lyttet til jeres efterspørgsel efter mere kommunikation, og vi har prioriteret at styrke kommunikationen mellem bestyrelse, skoleledelse og forældre. Vi har gjort os umage for at være mere synlige og tilgængelige, og vi oplever en god dialog og gensidig respekt, som vi ser som et vigtigt fundament for samarbejdet omkring børnene. Konkret har vi forsøgt at sende bestyrelsesbreve lidt mere regelmæssigt, ligesom vi har lagt referater fra møderne ud på hjemmesiden. Og så har vi inviteret forældrene til at komme og deltage den første halve time af vores kvartalsvise møder, hvor man kan give både ris og ros, stille spørgsmål eller komme med ideer og input.

Vi har i år rundet en milepæl: For første gang er vi i september ramt over måltallet for elevoptag. Det er en vigtig indikator for skolens attraktive profil og den tillid, som forældre viser os. Det vidner også om, at vi har fat i noget rigtigt – og det forpligter os til at blive ved med at levere kvalitet og nærvær. Samtidig betyder det, at skolen nu kører rundt økonomisk, og 2024 markerer således året, hvor der er et positivt resultat for første gang siden vi gav os i kast med at bygge en ny skole. Jeg vil gerne benytte lejligheden til at sige særligt tak til Nicki, Søren og Camilla, at som i sommers knoklede benhårdt for at få indskrevet eleverne, og så selvfølgelig en kæmpe tak til de lærere og elever, som tog imod de nye elever, og gav dem en god start på skolen.

Et andet højdepunkt i skoleåret har været årets lejrskoler lejrskole. Det er en tradition, vi lægger stor vægt på, og som styrker sammenholdet, fællesskabet og den oplevelsesbaserede læring. Hertil kom også den årlige skitur, hvor opbakningen fra både børn og forældre var overvældende. Turen fik dog en uventet drejning, da der udbrød brand på hotellet. Heldigvis kom ingen til skade, og hele situationen blev håndteret roligt og professionelt af både personale, forældre og ikke mindst eleverne selv. En stor tak skal lyde til alle involverede for den imponerende ro og handlekraft.

På det faglige plan er vi også stolte: Skolens karaktergennemsnit ligger flot på 7,8 i gennemsnit – 0,5 karakterpoint over landsgennemsnittet og 0,6 over kommunens. Og vi ser, at vores elever klarer sig godt i overgangen til ungdomsuddannelserne. 97,4 % går direkte videre på en ungdomsuddannelse, mod 83,6% i kommunen og 85,4% på landsplan. Det er i mine øjne et resultat af dygtige lærere, engagerede elever og et hjem-skole-samarbejde, der fungerer.

I løbet af året har der også været markante ændringer uden for skolens område, nærmere bestemt på Gungevej. Kommunen har stået for en større omlægning, hvor der blandt andet er etableret en ny cykelsti, og de tidligere parkeringsmuligheder langs vejen er blevet fjernet. Det har naturligvis haft betydning for både aflevering og afhentning, og vi ved, at det har krævet tilvænning for mange. Til gengæld oplever vi, at den øgede sikkerhed for cyklende børn og forældre er et stort plus – og vi er i løbende dialog med kommunen om, hvordan vi fortsat kan sikre gode og trygge trafikforhold omkring skolen.

Vi var desværre nødt til at aflyse efterårets arbejdsdag, så der har i år kun været to arbejdsdage: rengøringsdag i en januarweekend, og en udendørs arbejdsdag sidste onsdag. Særligt arbejdsdagen i onsdags var en stor succes. Her mødte mange engagerede forældre og elever op og gav en hånd med. Det var ikke blot en stor praktisk hjælp, men også et tydeligt udtryk for det fællesskab, der kendetegner Hvidovre Privatskole. Vi har arbejdet lidt med konceptet, og fået positive tilbagemeldinger på at sende invitation ud så tidligt som muligt, og at sende relativt mange reminders. Flere bemærkede også, at det var nemmere at finde tid en eftermiddag end i en weekend.

Og som om det ikke var nok: Til sommer fejrer vi skolens 10-års jubilæum! Planlægningen er i fuld gang, og vi glæder os til at markere denne særlige begivenhed sammen med hele skolen – elever, personale, forældre og venner af huset. Det bliver en festlig og mindeværdig dag, hvor vi fejrer alt det, vi sammen har skabt.

Afslutningsvis vil jeg gerne sige tak. Tak til skolens ledelse, til lærere og øvrigt personale for deres store indsats. Tak til jer forældre for engagement og opbakning. Og tak til vores skønne elever, som hver dag gør Hvidovre Privatskole til noget ganske særligt.

Med venlig hilsen

Gyrithe Rosenlund
Formand, Hvidovre Privatskole

bilag 2

BEIERHOLM
VI SKABER BALANCE

Hvidovre Privatskole

Gungevej 2, 2650 Hvidovre
Skolekode 280.643
CVR-nr. 36 35 53 44

Sammendrag
Årsrapport for 2024

Dennes dokument er sendt til: 21ATAM1 7DVEE AIBTO 2EI 00 ANUIN CAMMAV

Resultatopgørelse

	2024 DKK	2023 DKK
Statstilskud	26.001.582	22.928.324
Skolepenge og betaling for pasningsordninger	13.450.661	12.565.501
Andre indtægter og tilskud	62.999	103.892
Omsætning i alt	**39.515.242**	**35.597.717**
Lønomkostninger	-24.566.797	-22.164.448
Andre omkostninger	-3.437.257	-2.795.863
Undervisning og pasningsordninger i alt	**-28.004.054**	**-24.960.311**
Lønomkostninger	-152.370	-109.530
Andre omkostninger	-6.707.057	-7.138.734
Ejendomsdrift i alt	**-6.859.427**	**-7.248.264**
Lønomkostninger	-917.232	-953.931
Andre omkostninger	-1.690.359	-1.746.401
Administration m.v. i alt	**-2.607.591**	**-2.700.332**
Omkostninger i alt	**-37.471.072**	**-34.908.907**
Resultat før finansielle poster	**2.044.170**	**688.810**
Finansielle omkostninger m.v.	-1.851.302	-1.859.984
Finansielle poster i alt	**-1.851.302**	**-1.859.984**
Årets resultat	**192.868**	**-1.171.174**
Årets resultat eksklusiv særlige poster	**192.868**	**-1.171.174**

Dokumentnøgle: 3MTAM-7DVEE-AIBTQ-7EI00-ANUIO-GMMKW

Balance

AKTIVER

	31.12.24 DKK	31.12.23 DKK
Indretning af lejede lokaler	23.329.670	24.832.779
Inventar og udstyr	327.170	572.525
Materielle anlægsaktiver i alt	**23.656.840**	**25.405.304**
Finansielle anlægsaktiver	**1.310.500**	**1.310.500**
Anlægsaktiver i alt	**24.967.340**	**26.715.804**
Tilgodehavende skolepenge	59.027	61.692
Andre tilgodehavender	370.610	411.790
Periodeafgrænsningsposter	512.506	575.348
Tilgodehavender i alt	**942.143**	**1.048.830**
Omsætningsaktiver i alt	**942.143**	**1.048.830**
Aktiver i alt	**25.909.483**	**27.764.634**

PASSIVER

Egenkapital i øvrigt	-8.088.073	-8.280.941
Egenkapital i alt	**-8.088.073**	**-8.280.941**
Andre langfristede gældsforpligtelser	25.286.987	26.878.778
Langfristede gældsforpligtelser i alt	**25.286.987**	**26.878.778**
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	3.078.002	4.074.409
Gæld til pengeinstitutter	117.878	580.069
Anden gæld	2.488.592	1.731.717
Periodeafgrænsningsposter	3.026.097	2.780.602
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**8.710.569**	**9.166.797**
Gældsforpligtelser i alt	**33.997.556**	**36.045.575**
Passiver i alt	**25.909.483**	**27.764.634**

Dennis dokumentnøgle: 2MTAM1-7DVEE-AIBTO-7EL00-AMUIN-GAMAV

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Hvidovre Privatskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Hvidovre, den 28. april 2025

Øverste leder

Anders Horn
skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Hvidovre, den 28. april 2025

Bestyrelse

Gyrithe Skovbjerg Rosenlund Høeg Formand	Zennia Tatania Christensen Næstformand	Nikou Norouzi Petersen
Kim Niemann	Signe Wilms Raun	Lars Isberg Sørensen

Dokumentet er underskrevet digitalt via Penneo.com. Underskriftsdatoen fremgår af dokumentets juridiske bevisbyrde.

bilag 3

Hvidovre Privatskole

Hvidovre, 09. april 2025

Ordinært forældrekredsmøde (Generalforsamling)

Kære forældre

Hermed fremsendes indkaldelse til ordinært forældrekredsmøde med vedhæftet dagsorden

Onsdag 30. apr. 2025 kl. 18 - 20.30
I Tumlesalen på Gungevej 2, 2650 Hvidovre

Fristen for indkomne forslag er ifølge skolens vedtægter var den 1. april. Der er ikke modtaget nogle forslag.

Ifølge skolens vedtægter skal fremmødte have forældremyndighed til et barn, der er optaget på Hvidovre Privatskole.

Det skal oplyses, at bestyrelsen har valgt at indkalde skolens revisor Niklas Rejnstrup fra Beierholm til dette ordinære forældrekredsmøde for, på vegne af bestyrelsen, at fremlægge den reviderede og godkendte årsrapport samt det af bestyrelsen vedtagne budget. I lighed med tidligere år har bestyrelsen valgt at invitere skolens ledelse samt sekretær til at bistå bestyrelsen med de praktiske opgaver som at føre protokol samt referat. Bestyrelsen har ligeledes inviteret skolens advokat Ulrik Bayer, da bestyrelsen foreslår denne som dirigent for mødet.

På dette forældrekredsmøde skal der foretages valghandling. Ifølge skolens vedtægter har forældre med forældremyndighed til et barn på Hvidovre Privatskole stemmeret. Hver forældre har én stemme, uagtet hvor mange børn en forælder har på skolen.

Jf. Hvidovre Privatskoles vedtægter § 9. stk. 6. kan der til valghandlingerne gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen. Fuldmagt gives ved at udfylde vedlagte fuldmagt og medbringe denne på dagen.

Mødet finder sted:

Onsdag 30. april 2025 kl. 18.00 - 20.30 - Gungevej 2, 2650 Hvidovre

Vi gør opmærksom på at dørene lukkes præcis klokken 18.00

Med venlig hilsen

Gyrithe Rosenlund
Formand for bestyrelsen
Hvidovre Privatskole

Hvidovre Privatskole

Dagsorden

Følgende punkter i overensstemmelsen med Hvidovre Privatskoles vedtægter:

1. Valg af dirigent
   Bestyrelsen foreslår Ulrik Bayer

2. Bestyrelsen og ledelsen aflægger beretning

3. Tilsynsførende aflægger beretning
   Ved Anders Vestergaard Thomsen

4. Bestyrelsen fremlægger den reviderede og godkendte årsrapport til orientering
   Ved revisor Niklas Rejnstrup/Beierholm (på vegne af bestyrelsen)

5. Bestyrelsen fremlægger det vedtagne budget til orientering

6. Valg af bestyrelsesmedlemmer
   På valg: Nikou Petersen (genopstiller)
   På valg: Zennia Christensen (genopstiller)

   På Valg: Signe Raun (genopstiller ikke)

7. Valg af suppleanter
   1. suppleant
   2. suppleant

8. Behandling af indkomne forslag
   Ingen indkomne forslag

9. Eventuelt

Mødet finder sted: **onsdag 30. april 2025 kl. 18.00 - 20.30 Gungevej 2, 2650 Hvidovre** (Tumlesalen)

Hvidovre Privatskole

FULDMAGT

Undertegnede giver hermed fuldmagt til:

Fulde Navn: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ By: _____

Fuldmagten udstedes på vegne af:

Fulde Navn: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ By: _____

Fælles forældremyndighed for barn/børn

Fulde Navn: _____

Adresse: _____

Postnr.: _____ By: _____

Klasse: _____

Der gives Fuldmagt til at varetage valghandling på mine vegne ved Hvidovre Privatskoles ordinære forældrekredsmøde **onsdag 30. april 2025.**

Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn/børn på skolen, jf. skolens (Hvidovre privatskoles) vedtægter § 9. stk. 6.

Dato: _____ Underskrift: _____