Bestyrelsesmøde
Referat
Skolebestyrelsen – Hvidovre Privatskole
12. juni 2025, kl. 17-20 på Hvidovre Privatskole

Deltagere:	Gyrithe Rosenlund	(GR)
	Kim Niemann	(KN)
	Zennia Larsen	(ZL) afbud
	Nikou Norouzi Petersen	(NP)
	Lars Isberg Sørensen	(LIS)
	Aysun Silan Özdogan	(AS)
	Dinesh Kamar (suppleant)	
	Anders Horn	(AH)
	Søren Wadskjær	(SWA)
	Ditte Mousted Dencker	(DMD)
	Xenia Christensen, medarbejderrepræsentant	(XC)

Referent: SWA

Pkt. 0 - Eventuelt
Formål: At orientere om mindre, helt aktuelle hændelser af relevans for bestyrelsens arbejde
At vurdere, om helt aktuelle hændelser er nødt til at blive behandlet på dagens møde
17:00-17:05 (5 min)

- Oprydning i sharepoint. Overvejelser om en hensigtsmæssig organisering. LIS og GR "rydder op". KN kigger på mulige andre løsninger.

Pkt. 1 - Godkendelse af dagsorden for dagens møde
Formål: At godkende og evt. finjustere dagsordenen (30 sek.)

- Dagsorden blev godkendt

Pkt. 2 - Orientering fra lærerne
Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der rører sig i lærergruppen
17:05-17:25 (10 min.)

- XC introducerede sig for de nye bestyrelsesmedlemmer.
- Der blev fortalt om nye måder at lave forældremøder på, hvor eleverne har en rolle.
- God stemning blandt lærerne.

Pkt. 3 - Orientering fra SFO
Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der rører sig i lærergruppen
17:25-17:45 (20 min)

- Medarbejder i SFO har valgt at sige op. Stillingen er slået op.
- Fødselsdagsdisko hver måned som nyt initiativ.
- Pædagogiske møder i personalegruppen om børnemøder.
- Afskedsfest for 3. klasserne var en stor succes.

Pkt. 4 - Orientering fra formanden
Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker i formandsregi

17:45-17.55 (10 min.)
- Intet nyt fra formanden

Pkt. 5 - Orientering fra ledelsen
Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker på skolen.
17:55- 18:25 (30 min.)

a. Elevtal
   433
   Indskrivningssamtaler er i gang.

b. Økonomi
   Vendes på budgetopfølgningspunkt.

c. Personale
   Lærer, som har været væk fra skolen i længere tid, har valgt at stoppe på skolen.
   Lærer har sagt op. Vil gerne ud at rejse.
   Dansklærer til 1. klasse er slået op.
   Lærer har været sygemeldt i længere tid.

d. Fagfordeling
   Dansk og matematik er på plads.
   Principperne blev gennemgået.

e. Afgangsprøver
   Arbejdet med at koordinere censorer har voldt udfordringer, da vi har modtaget en sen framelding i et fag.

Pkt. 6 - Budgetopfølgning
Formål: At bestyrelsen får indsigt i, og tager stilling til den økonomiske udvikling
18:25-18.55 (30 min.)
- Udformningen er udfordrende, men kan ændres.
- Principperne blev gennemgået.
- Budgetopfølgningen blev foretaget.

Pkt. 7 - Årshjul
Formål: At bestyrelsen godkender årshjulet
18:55-19.10 (15 min.)
- Årshjulet blev opdateret.
- Ansvarsområder blev gennemset og fordelt.
- Samtale om opgaver til arbejdsdage.

Pkt. 9 - Praktisk – musiske valgfag
Formål: At bestyrelsen bliver orienteret om nye initiativer fra ministeriet.
19:10-19:30 (20 min.)
- Valgfag får nye rammer, men prøven fastholdes.
- Teknologiforståelse er et nyt muligt valgfag.
- Samtale i bestyrelsen om der skal ændres i udbuddet af vores valgfag, og om der skal udvides med endnu et valgfag.

Pkt. 10 -Jubilæum

Formål: At bestyrelsen får status på arrangementet

19:30-20:00 (30 min.)

- ”gave” er købt
- Forældrefesten er en god ide. NL er sat på som konsulent. Pris i omegnen af 150 kr. pr. person.
- Bestyrelsen har en særlig rolle i morgen-eventen for elever.
- Dagens program blev gennemgået.
- Program for lærerne er på plads.

_____

Dato / Gyrithe Rosenlund

Dato / Zennia Christensen

_____

Dato / Kim Niemann

Dato / Nikou Norouzi Petersen

_____

Dato / Lars Isberg Sørensen

Dato / Aysun Silan Ôzdogan