Bestyrelsesmøde

Skolebestyrelsen – Hvidovre Privatskole
4. september 2025, kl. 17 – 20 på Hvidovre Privatskole

Deltagere:	Gyrithe Rosenlund	(GR)
	Kim Niemann	(KN)
	Zennia Larsen	(ZL) ikke til stede
	Nikou Norouzi Petersen	(NP) ikke til stede
	Lars Isberg Sørensen	(LIS) ikke til stede
	Aysun Silan Özdogan	(AS)
Suppleanter	Ulla Houlberg Lange	ikke til stede
	Dinesh Kumar	
Fra skolen	Anders Horn	(AH)
	Søren Wadskjær	(SWA) (referent)
	Xenia Christensen, medarbejderrepræsentant	(XC)

Pkt. 1 - Eventuelt

Formål: At orientere om mindre, helt aktuelle hændelser af relevans for bestyrelsens arbejde
At vurdere, om helt aktuelle hændelser er nødt til at blive behandlet på dagens møde
17:00-17:05 (5 min)
Orientering vedr. bestyrelsens muligheder i forhold til dokumenthåndtering blev præsenteret.
Der vendes tilbage til punktet.

Pkt. 2 - Godkendelse af dagsorden for dagens møde

Formål: At godkende og evt. finjustere dagsordenen (30 sek.)
Godkendt.

Pkt. 3 - Orientering fra lærerne

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der rører sig i lærergruppen
17:10-17:20 (10 min)
Lærerne er godt i gang med de praktisk-musiske dage og har haft en god opstart.

Pkt. 4 - Orientering fra formanden

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker i formandsregi.
17:20-17.40 (20 min.)
Henvendelse fra forældre vedr. en beslutning om lærerpåsætning i en klasse. Der er svaret fra ledelsen, og forældrene er tilfredse med håndteringen.

Pkt. 5 - Orientering fra ledelsen

Formål: At bestyrelsen får information om, hvad der sker på skolen.
17:40- 18:00 (20 min.)

a. Elevtal - økonomi
   Vi slutter på 448 elever pr. 5.9 og når dermed ikke måltallet. Dog det højeste antal elever skolen har haft og 7 mere end sidste år. Det betyder en manglende indtægt i forhold til det lagte budget.

b. Personale
God stemning opleves fra ledelsens side.
Medarbejder afskediget efter lang tids fravær.
Medarbejder overgår til anden ansættelse.
Annoncering efter ny medarbejder snarest.

c. Sommerfest
Bestyrelsen er velkommen til at hjælpe til.
Betaling sker i år til en box på mobilepay.

Pkt. 6 - Saldobalance

Formål: at bestyrelsen får indsigt i den økonomiske udvikling.
18:00-18.40 (40 min.) Bilag 1 vedhæftet
Q2 er færdiggjort. Bestyrelsen spurgte ind til enkelte beløb.

Pkt. 7 – Vedtægtsændringer

Formål: At bestyrelsen bliver orienteret om emnet og træffer beslutning om proces
18:40-19.10 (30 min.)
Bekendtgørelse om standardvedtægter for friskoler og private grundskoler m.v. - Vedtægter | Hvidovre Privatskole.
Ministeriet har bedt alle skoler om at laver standardvedtægter. Der skal laves vedtægtsændringer på den baggrund. Det bliver et punkt til kommende møder.

Pkt. 8 – Evaluering af jubilæumsarrangement

Formål: At bestyrelsen evaluerer arrangementet.
19:10-19.30 (30 min.)
Oplevelsen var rigtig god for begge arrangementer. Bestyrelsen var ærgerlig over at forældrefesten måtte aflyses pga. for få tilmeldinger.

Pkt. 9 – Arbejdsdag / forældre-elev arrangement

Formål: At bestyrelsen fastsætter rammer, proces og ansvarshavende for arbejdsdagen og et eventuelt julearrangement for forældre og elever.
19:30-20:00 (30 min.)
Fastsættelse af dato for arbejdsdagen. Det bliver 8. okt. kl. 16 til 19. I løbet af den kommende uge udsendes der invitationer.
Forældre-elev arrangement - Bestyrelsen har fundet tovholdere.

_____

Dato / Gyrithe Rosenlund — Dato / Zennia Christensen

_____

Dato / Kim Niemann — Dato / Nikou Norouzi Petersen

_____

Dato / Lars Isberg Sørensen — Dato / Aysun Silan Ôzdogan